

2010043819

ДИРЕКЦИЈАТА ЗА ЗАШТИТА И СПАСУВАЊЕ

Врз основа на член 66 став 9 од Законот за заштита и спасување („Службен весник на Република Македонија“ бр. 36/04, 49/04 и 86/08), директорот на Дирекцијата за заштита и спасување донесе

ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈАТА ЗА ИЗГРАДЕНИТЕ ЗАСОЛНИШТА И ДРУГИТЕ ЗАШТИТНИ ОБЈЕКТИ

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на водење на евиденцијата за изградените засолништа и другите заштитни објекти (во натамошниот текст: евиденцијата).

Член 2

Евиденцијата се води рачно и електронски.

Член 3

Податоците од евиденцијата се внесуваат во две посебни книги за евиденција и тоа:

- евидентна книга за изградени засолништа и
- евидентна книга за други заштитни објекти.

Член 4

Евиденцијата на податоци за изградени засолништа се води на Образец 1 и Образец 2.

Образецот 1 од став 1 на овој член содржи податоци за јавните засолништа во сопственост на Републиката кои се запишуваат во 11 колони, на следниов начин:

1. во колоната 1 - реден број на уписот,
2. во колоната 2 - број на актот на Владата на Република Македонија со кој засолништето е дадено на управување на Дирекцијата за заштита и спасување,
3. во колоната 3 - адреса на која се наоѓа засолништето,
4. во колоната 4 - површина на земјиштето (градежна парцела) на кое се наоѓа објектот, односно просторијата,
5. во колоната 5 - број на катастарска општина,
6. во колоната 6 - број на катастарска парцела,
7. во колоната 7 - број на имотен лист и датум на издавање,
8. во колоната 8 - површина на објектот, односно просторијата,
9. во колоната 9 - бројна простории и опрема,
10. во колоната 10 - број на актот за давање во закуп на засолништето и
11. во колоната 11 - забелешка.

Образецот 2 од став 1 на овој член содржи податоци за засолништата во приватна сопственост кои се запишуваат во 12 колони, на следниов начин:

1. во колоната 1 - реден број на уписот,
2. во колоната 2 - број на градежно-техничката документација со која е определена намената на засолништето,
3. во колоната 3 - адреса на која се наоѓа засолништето,
4. во колоната 4 - податоци за сопственикот на засолништето (улица и број на живеалиштето и матичен број од важечка лична исправа),
5. во колоната 5 - површина на земјиштето (градежна парцела) на кое се наоѓа објектот, односно просторијата,

6. во колоната 6 - број на катастарска општина,
7. во колоната 7- број на катастарска парцела,
8. во колоната 8 - број на имотен лист и датум на издавање,
9. во колоната 9 - површина на објектот, односно просторијата,
10. во колоната 10 - број на простории и опрема,
11. во колоната 11 - број на акт за пренамена и
12. во колоната 12 - забелешка.

Член 5

Евиденцијата на податоци за други заштитни објекти се води на Образец 3.

Образецот 3 од став 1 на овој член содржи податоци за други заштитни објекти кои се запишуваат во 11 колони, на следниов начин:

1. во колоната 1 - реден број на уписот,
2. во колоната 2 - број на актот на Владата на Република Македонија со кој заштитниот објект е даден на управување на Дирекцијата за заштита и спасување,
3. во колоната 3 - адреса на која се наоѓа објектот,
4. во колоната 4 – површина на земјиштето (градежна парцела) на кое се наоѓа објектот,
5. во колоната 5 – број на катастарска општина,
6. во колоната 6 – број на катастарска парцела,
7. во колоната 7 – број на имотен лист и датум на издавање,
8. во колоната 8 - површина на објектот,
9. во колоната 9 – број на простории и опрема,
10. во колоната 10 – број на акт за пренамена и
11. во колоната 11 - забелешка.

Член 6

Евиденцијата од член 1 од овој правилник ја води Секторот за заеднички работи при Дирекцијата за заштита и спасување.

Податоците од евидентната книга од членовите 4 и 5 од овој правилник се евидентираат од страна на лицето задолжено за водење и чување на архивата во Секторот за заеднички работи при Дирекцијата за заштита и спасување.

Член 7

Обрасците број 1, 2 и 3 кои се дадени во прилог се составен дел на овој правилник.

Член 8

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 03-683/8
19 март 2010 година
Скопје

Директор,
Шабан Салиу, с.р.

Образец 1

ЕВИДЕНТНА КНИГА НА ИЗГРАДЕНИ ЗАСОЛНИШТА ЕВИДЕНЦИЈА НА ПОДАТОЦИ ЗА ИЗГРАДЕНИ ЗАСОЛНИШТА ВО СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА											
Ред бр	Бр. Акт на Влада на РМ на РМ	Адреса на која е објектот- засолниште/ улица и број	Податоци за				Податоци за објектот- засолниште				Забелешка
			Земјин те м2	Катастарска општина КО/место	Катастарска парцела КП/Бр	Имотен лист бр/датум	П/ м2	Бр. на простории/ опрема	Бр. Акт за закуп		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											

Образец 2

<p align="center">ЕВИДЕНТНА КНИГА НА ИЗГРАДЕНИ ЗАСОЛНИШТА ЕВИДЕНЦИЈА НА ПОДАТОЦИ ЗА ИЗГРАДЕНИ ЗАСОЛНИШТА ВО ПРИВАТНА СОПСТВЕНОСТ</p>												
Ред бр	Бр. Градежна тех. Докум.	Адреса на која е објектот-засолниште/улица и број	Адреса на сопственикот на објектот-засолниште /улица, број и ЕМБ	Податоци за				Податоци за објектот-засолниште				Забелешка
				Земјиште м2	Кагастарска парцела КП/Бр	Кагастарска парцела КП/Бр	Имотен лист бр/датум	П/м2	Бр. на простории/опрема	Бр. Акт за пренамена		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

Образец 3

ЕВИДЕНТНА КНИГА НА ИЗГРАДЕНИ ЗАШТИТНИ ОБЈЕКТИ ЕВИДЕНЦИЈА НА ПОДАТОЦИ ЗА ИЗГРАДЕНИ ЗАШТИТНИ ОБЈЕКТИ										
Ред бр	Бр. Акт на Влада на РМ	Адреса на која е објектот- заспиген објект/ улица и број	Податоци за				Податоци за објектот- заспиген објект/			Забелешка
			Земјиш те м2	Катастарска општина КО/место	Катастарска парцела КП/Бр	Имотен лист бр/дагум	П/м2	Бр. на простории/ опрема	Бр. Акт за закуп	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										